



Organiser ses idées et gérer ses projets avec le Mindmapping

PUBLIC	➤ Cadres, managers, salariés
OBJECTIFS PEDAGOGIQUES	<ul style="list-style-type: none">➤ Découvrir le mindmapping et ses différents usages➤ Connaître les principes méthodologiques➤ Maîtriser un logiciel de mindmap➤ Organiser un projet concret
COMPETENCES VISEES	➤ Construire une mindmap efficace en version papier et en version numérique
PRE-REQUIS	➤ Utilisation quotidienne d'un ordinateur
MOYENS PEDAGOGIQUES	<ul style="list-style-type: none">➤ Participation interactive et pédagogies actives➤ Plateforme de formation et outils collaboratifs➤ Un formateur pour 15 p maximum➤ Evaluation de formation à chaud et à froid (3 à 6 mois après l'action)
PROGRAMME	<ul style="list-style-type: none">➤ Durée : 2 jours – 14 h➤ Jour 1 :<ul style="list-style-type: none">➤ Origines, Usages et efficacité du mindmapping➤ Principes méthodologiques et mise en pratique➤ Découverte d'un logiciel gratuit➤ Avantage de la mindmap « papier » et « numérique »➤ Jour 2 :<ul style="list-style-type: none">➤ Elaboration d'une carte par rapport à un projet professionnel ou personnel➤ Retours d'expériences et échanges d'usage➤ Optimiser la mindmap : la synesthésie➤ Découvrir la mindmap collaborative

TARIFS

Inter-entreprise (prix par stagiaire) :

Entreprises : 550 €

Individuels : 350 €

Individuels (demandeurs d'emploi, étudiants..) :230 €

Intra-entreprise : 1 800 € (jusqu'à 15 stagiaires)



Aurélie CASTIES

Formatrice & Accompagnatrice

www.aureliecasties.fr

aurelie.casties@gmail.com

06.92.27.89.21